

制定人：林晓

教学院长：李进

人力资源管理 (Human Resources Management)

专业代码：120206

学制：4年

年级：2017级

授予学位

授予管理学学士学位

专业方向设置

人力资源开发与管理、人事心理与咨询两个方向

专业教育目标

目标一：学生掌握基本商业环境知识；

目标二：学生掌握人力资源管理各个职能模块（规划、工作分析与评价、招聘、培训、绩效、薪酬、员工关系等）理论知识；

目标三：学生掌握人力资源管理各个职能模块（规划、工作分析与评价、招聘、培训、绩效、薪酬、员工关系等）方法和技能；

目标四：学生能够撰写各个职能模块的执行方案，应用人力资源管理的理论和方法进行决策；

目标五：学生能够进行信息调研和处理能力，独立撰写专业报告和学术论文；

目标六：学生能够具有团队合作、有效执行、创新精神、勇于承担等职业操守；

目标七：具有良好的职业道德与素养、具有专业的人力资源管理知识和技能的高级应用型人才。其中：

1. 人力资源开发与管理方向侧重培养学生掌握在组织团体现有的人力资源基础上，依据企业战略目标、组织结构变化，对人力资源进行调查、分析、规划、调整，提高组织或团体现有的人力资源管理水平，使人力资源管理效率更好。该方向学生在选择从事人力资源相关工作的基础上，可从事员工培训开发与发展等更细化工作。

2. 人事心理与咨询方向侧重培养学生掌握心理学的原理和方法，处理人事管理问题，其目的在于充分利用人力资源，促进组织目标的实现。该方向学生在选择从事人力资源相关工作的基础上，可从事员工帮助计划EAP、职业健康等更细化工作。

学生核心能力

能力1：学生能够描述与企业相关的主要概念、主要理论；
能力2：学生能够描述复杂商业环境及其变化，正确分析经济和管理问题；
能力3：学生熟悉企业一般运作，具有基本的管理能力、信息调研和处理能力、人事协调能力；
能力4：学生能够独立撰写专业报告和学术论文，能有效进行商务演示；
能力5：学生具有良好的口头和书面表达能力；
能力6：学生能够在各种环境中进行团队协作，并有效执行；
能力7：学生具有职业操守，诚信务实，勇于担当；
能力8：学生能够解释人力资源管理领域的主要概念、理论；
能力9：学生能够描述人力资源管理（规划、工作分析与评价、招聘、培训、绩效、薪酬、员工关系等）相关的流程、方法；
能力10：学生能够撰写人力资源管理各职能模块的执行方案，学生能够通过三级人力资源管理师考试；
能力11：学生能够运用所学知识 with 技能组织人力资源管理活动；
能力12：学生能够应用人力资源管理的理论和方法进行决策；
能力13：学生能够描述公司战略的实施过程，评价人力资源管理战略。（后6项为专业具体核心能力）

修业指导

（一）毕业标准：学生在校期间，在德、智、体三方面完成培养要求，取得教学计划中规定的最低总学分。

（二）学位要求：符合学校关于授予本科生学士学位条例要求可获得学士学位。

（三）知识及技能要求：学生在校期间，应掌握系统的人力资源管理知识和相应的技能。

（四）语言能力：掌握基本的听、说、读、写英文的能力。

主干课程

管理学原理、微观经济学、组织行为学、营销学原理、应用统计学、会计学、运作管理、服务管理、企业伦理、经济法、财务管理、企业战略管理、企业资源计划ERP、人力资源管理、劳动经济学、工作分析与评价、人力资源规划、人力资源招聘管理、人力资源培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、员工关系管理、劳动法与社会保障法、人力资源管理专业英语、人事心理学、企业文化、基于Excel的人力资源管理、人力资源管理沙盘等。

一、专业教学计划总体安排表

学 年	学 期	教 学 进 度 安 排 (周)																		理 论 教 学	考 试	入 学 教 育	军 训	见 习 实 习	金 工 实 习	电 子 工 艺 实 习	电 脑 上 机	生 产 实 习	专 业 实 习	毕 业 实 习	毕 业 论 文	毕 业 分 配	机 动	假 期	大 作 业	小 计	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	
一	1	C	D	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	O	B	14	1	1	2										1			19	
	2	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	O	B	17	1												1			19	
二	3	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	A	O	B	16	1			1								1			19	
	4	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	O	B	16	1				1								1			18	
三	5	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	O	B	17	1												1			19	
	6	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	O	B	17	1												1			19	
四	7	A	A	A	A	A	A	A	A	B	K	K	K	K	K	K	K	K	K	8	1							10								19	
	8	K	K	K	L	L	L	L	L	L	L	L	L	M	M	N	N	N	N											3	10	6				19	
合 计 (周)																				105	7	1	2	1	1			10		3	10	6	6				151

二、各类课程学分登记表

课程类别	课程性质	学分	学时	学分比例 (%)
公共基础课	必修	42	628+ (120)	25.53%
	通选	4	64	2.43%
学科基础课	必修	16	256	9.73%
	选修	9	144	5.47%
专业领域课	必修	35	560	21.28%
	选修	18	288	10.94%
理论课合计	必修	93	1444+ (120)	56.53%
	通选	4	64	2.43%
	选修	27	432	16.41%
个人拓展计划	选修	13	208	7.90%
集中实践教学环节	必修	27.5	27.5周	16.72%
毕业生最低学分要求		164.5		

三、专业课程教学计划表																	
课程类别	课程代码	课程名称	课程性质	学时	学分	其中				各学期周学时分配							
						课外	实验	上机	实践	一	二	三	四	五	六	七	八
公共基础课	351002	思想道德修养与法律基础	必修课	32	2					2							
	351003	马克思主义基本原理概论		32	2							2					
	351001	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		40+（56）	6				56		3						
	351004	中国近现代史纲要		28	2								2				
	351009	廉洁修身		（16）	1	16				（1）							
	351005 351006 351007 351008	形势与政策		（32）	2	32					（1）		（1）		（1）	（1）	
	031000	大学生职业生涯规划		16+（4）	1	4				1							
	031001	大学生就业指导		16+（4）	1	4									1		
	031004	大学生心理健康教育		24+（8）	1.5				8		2						
	561921 561922	微积分A		96	6					3	3						
	361001 361002 361003 361004	体育		128	4					2	2	2	2				
	591003 591004 591005 591006	大学英语		192	12					4	5		4				
	591007 591008 591009	大学日语		192	12					4	5	4					
	591010 591011 591012	大学法语		192	12					4	5	4					
	591013 591014 591015	大学西班牙语		192	12					4	5	4					
	561802	计算机应用基础B		24	1.5			24			2						
	合计				628+（120）	42	56		24	64	13	18	8	9		2	1
		文化素质教育类	通选课	32	2						2						
		工程技术类		32	2								2				
		创新创业教育类		32	2							2					
需选修				64	4					2		2	2				
合计				692+（120）	46	56		24	64	13	20	8	11	2	2	1	
学科基础课	573001	管理学原理	必修课	48	3					3							
	573002	微观经济学		48	3					3							
	573011	应用统计学		64	4			8				4					
	573015	★组织行为学		48	3						3						
	573019	经济法		48	3							3					
	合计				256	16		8		6		3	7				
	574107	营销学原理		48	3						3						

三、专业课程教学计划表	
-------------	--

[illegible]

三、专业课程教学计划表																			
课程类别		课程代码	课程名称	课程性质	学时	学分	其中				各学期周学时分配								
							课外	实验	上机	实践	一	二	三	四	五	六	七	八	
		574375	社会调研与统计	公共基础课	32	2										2			
		574204	管理信息系统		48	3			16							3			
专业领域课	人力资源开发与管理	574615	员工职业发展		32	2									2				
		574649	人才服务管理		32	2									2				
		574369	管理沟通		32	2									2				
		574646	团队建设与管理		32	2										2			
		574647	企业文化与雇主品牌建设		32	2										2			
		小计			712	44.5			84		2		8	9	8	18			
		至少选修			288	18			32		2		5	4	8	8			
	合计				848	53			32		3	3	11	7	22	16			
	个人拓展计划	选修课	574180		经营之道电子沙盘	24	1.5		24				2						
			574181		工业沙盘	24	1.5		24					2					
			574381		专业演说	16	1											1	
			574382		沟通能力训练	16	1											1	
			574383		求职综合训练	16	1											1	
			574384		积极心态训练	16	1											1	
574366			※创业筹划	32	2								2						
574277			※创办你的企业SYB	48	3									3					
574378			简历比赛实训	16	1		16							1					
574380			精创人力沙盘比赛实训	16	1		16								1				
574652			大数据原理在管理中的应用	32	2										2				
574653			新媒体技术应用	32	2			32								2			
574654			人力资源管理案例剖析	32	2											2			
574655			商务应用文写作	32	2											2			
574153			商业沙盘	32	2		32							2					
574379			人才测评技术	32	2		32									2			
574565	创新思维	32	2											2					
574315	※人力资源管理沙盘	32	2		32							2							
574141	K/3人力资源模拟实训	32	2		32								2						

三、专业课程教学计划表																	
课程类别	课程代码	课程名称	课程性质	学时	学分	其中				各学期周学时分配							
						课外	实验	上机	实践	一	二	三	四	五	六	七	八
	574140	ERP模拟实训		32	2		32							2			
	574143	网络营销模拟实训		32	2		32					2					
	574564	文献检索与毕业论文撰写		16	1									1			
		跨专业选修课		32	2									2			
	小计			624	39		272	32			2	2	7	12	10	7	
	至少选修			208	13		112				1.5	1.5	2	3	4	4	
集中实践教学环节	031003	军训	必修课	2周	2					2周							
	521011	金工实习		1周	1								1周				
	551002	电子工艺实习B		0.5周	0.5									0.5周			
	573029	见习实习		1周	1							1周					
	573030	专业实习		10周	10											10周	
	573031	毕业实习		3周	3												3周
	573032	毕业论文		10周	10												10周
	合计			27.5周	27.5					2周		1周	1周	0.5周		10周	13周
总合计（理论课）				1940+（120）	124	56	12	64	64	22	29	27	28	24	18	1	
总合计（理论+拓展+实践）				2148+（120）+27.5周	164.5	56	124	64	64	22+2周	30.5	28.5+1周	30+1周	27+0.5周	22	5+10周	13周

四、实验教学、课程设计、计算机教学环节、外语教学安排

单列实验课或开设有实验的课程	总学时	学分	实验学时	学期	课程设计或课外大作业	周数	学分	学期
经营之道电子沙盘	24	1.5	24	2				
工业沙盘	24	1.5	24	3				
服务管理	48	3	12	4				
商业沙盘	32	2	32	4				
简历比赛实训	16	1	16	4				
人力资源管理沙盘	32	2	32	4				
精创人力沙盘比赛实训	16	1	16	5				
K/3人力资源模拟实训	32	2	32	5				
ERP模拟实训	32	2	32	5				
网络营销模拟实训	32	2	32	5				
人才测评技术	32	2	32	6				
合计	320	20	284		合计			
计算机教学环节	学时	学分	机时	学期	外语教学	学时	学分	学期
计算机应用基础B	24	1.5	24	2	大学英语（一）	56	3.5	1
电子商务概论	48	3	16	3	大学英语（二）	72	4.5	2
应用统计学	64	4	8	4	大学英语（三）——英语口语	32	2	4
多媒体技术应用	40	2.5	20	4	大学英语（三）——英语写作	32	2	4
新媒体技术应用	32	2	32	6				
基于Excel的人力资源管理	32	2	32	6				
管理信息系统	48	3	16	6				
合计	288	18	148		合计	192	12	